

児童デイサービスコンチェルト・コンチェルト第2

令和2年4月8日

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など
環境・ 体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	14	0	0	楽しく遊ぶ訓練室と、静かに遊ぶ絵本の部屋があります
	②	職員の配置数は適切であるか	14	0	0	マンツーマンが基本ですが、他にリーダーや全体を手伝うスタッフもいます。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	10	4	0	中はじゅうたん敷きのフラットな床ですが、2階に上る階段が急なので手すりをつけて対処しています
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	14	0	0	職員皆に、担当児の目標設定に参加してもらい、グループ間でも共有できるよう、リーダーが進めています
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	14	0	0	保護者に、評価票を記載してもらい、振り返りに繋げています。
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	14	0	0	ホームページで公開して改善点などを話し合っています
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	7	7	0	役員会等で評価を受けていますが、改善点などのアドバイスもいただいています
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	14	0	0	年数回、事業所内学習会を行い、法律や制度、専門的な療育や教育理論、検査の方法等、資質の向上を狙っています
適切な 支援の 提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	14	0	0	長期休暇には特別プログラムを作成しており、子どもたちや親からも好評です
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	14	0	0	発達検査を行いながら、目標を定め対処しています
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	13	1	0	リーダー会議やスタッフ会議で決めている
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	14	0	0	会議ではスタッフの意見も入れながら新しい試みも入れているが、プログラムにおける子どもたちの発達を考えている
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	14	0	0	長期休暇には特別プログラムを作成しており、子どもたちや親からも好評です
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	14	0	0	専門的な見地から個々の発達を捉えると共に、集団としての発達も組み合わせ支援計画を作成している
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	13	1	0	午前と午後のミーティングで個別の担当やグループワークの内容、などを確認している
	⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	8	5	1	その日のうちにできないこともあるが、次回の支援までには行う

	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	14	0	0	各自の個別担当者は児童記録を書くと共に、グループで行ったことの記録も取って、繋げている。
	⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	14	0	0	見直しの結果と新しい目標なども家族や園などにも伝えている
	⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ、支援を行っているか	12	2	0	専門的な見地と共に、家族を大事に捉えた支援内容と思っている
関係機関や保護者との連携	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	14	0	0	施設長やグループリーダーと共に、個別の担当者も参画している
	㉑	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	14	0	0	通常は家族を通して文書で行いますが、その日のことであれば電話等で連絡しあっています
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	14	0	0	現在は該当なし。該当児が在籍中は連携と情報共有を大事にした
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	14	0	0	就学前に在籍していた児童は全員、園へ出向いて情報共有しています
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	14	0	0	家族等からの要請があった場合に提供しています
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	14	0	0	児童発達支援連絡協議会や、児童発達支援センターでの研修会などに参加している
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	10	3	1	地域の行事の中で積極的に参加して交流を持っている。単独では行っていない
	㉗	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	14	0	0	積極的に参加している
	㉘	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	14	0	0	連絡帳で伝え合ったり、送迎児にその日の様子を伝え、保護者との情報共有を図ったりしている
	㉙	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	14	0	0	保護者の学習会にはたくさんの保護者が参加してくれ、制度や関わり方などを学んでくれているが、懇談会でも話し合っている
保護者への説明責任等	㉚	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	14	0	0	契約時や切り替えの時には丁寧に説明をしている
	㉛	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	14	0	0	個別懇談の仕組みを伝え、申し入れがあればいつでも対応しているが、利用者も多い
	㉜	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	11	3	0	特別プログラム等交流の場は設けている

	③③	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	14	0	0	苦情処理のマニュアルにのっとって対応することになっている
	③④	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	14	0	0	会報を作成しているが、行事や特別プログラムの時にはお手紙も渡している
	③⑤	個人情報に十分注意しているか	14	0	0	従業者には十分に周知させ、気をつけている
	③⑥	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	14	0	0	心理専門職もおり、丁寧に情報を伝え合っているが、言葉以外の視覚的なツールも使用している。
	③⑦	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	14	0	0	休み中の特別プログラム等で地域と交流しているが、地域の方からハロウィンなどのイベントに誘ってくれる
非常時等の対応	③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	8	6	0	緊急時のマニュアル等は、新規職員にもすぐに周知を徹底させたいと思っている
	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	14	0	0	毎年、防災への避難訓練や対処の仕方についてのSSTプログラムを行っている。
	④⑩	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	14	0	0	内部研修を行っているが、外部へも講師としてアウトリーチの立場である
	④⑪	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	4	0	1	現在該当者なしのため未回答多数 基本的に身体拘束は行いません
	④⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	14	0	0	保護者を通して詳しく聞き取り、対応している
	④⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	1	3	6	作成予定

○この放課後等デイサービス自己評価表は、放課後等デイサービスの事業所の職員の方に、事業所の自己評価をしていただくものです。

「はい」、「どちらともいえない」又は「いいえ」のいずれかに「○」を記入するとともに、「工夫している点」、「課題や改善すべき点」等について記入してください。